**Regulamin Pracy Szkoły Podstawowej**

**w Mołodyczu w  warunkach pandemii**

**(od 1 września 2020 r.)**

**Podstawa prawna:**

* Rozporządzenie zmieniające Ministra Edukacji Narodowej z dnia 31  października 2018 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i  niepublicznych szkołach i  placówkach.
* Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 marca 2020 r. w  sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem Covid 19 (art.30b upo).
* Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2020 r. w  sprawie szczegółowych rozwiązań w zakresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem Covid 19 (art.30b upo).
* Wytyczne MEN, MZ i GIS dla publicznych i niepublicznych szkół i placówek od września 2020 r.

**ROZDZ. 1. ORGANIZACJA**

1. Na terenie szkoły mogą przebywać wyłącznie uczniowie zdrowi bez objawów infekcji oraz gdy domownicy nie przebywają na kwarantannie bądź w izolacji ze względu na kontakt z przypadkiem potwierdzonym zarażeniem korona wirusem.
2. Rodzice i opiekunowie prawni mogą przyprowadzać i odbierać swoje dzieci ze szkoły w przypadku, gdy nie posiadają objawów infekcji górnych dróg oddechowych. Rodzice i opiekunowie obowiązani są posiadać maseczki. Rodzice i opiekunowie prawni nie przebywają na terenie szkoły, a czekają na swoje dzieci w wyznaczonym miejscu.
3. Bez bardzo ważnych powodów osoby dorosłe nie powinny wchodzić na teren szkoły. W sytuacjach koniecznych osoby takie po załatwieniu swoich spraw (przy zachowaniu obowiązujących norm sanitarnych) opuszczają szkołę bez zbędnej zwłoki.
4. Rodzice i opiekunowie, którzy przyprowadzają i odbierają swoje dzieci przebywają w wyznaczonej strefie oraz przestrzegają zasad sanitarnych:

- dystansu od kolejnego opiekuna z dzieckiem/dziećmi min. 1,5 m,

- dystansu od pracowników szkoły min. 1,5 m,

**Uwaga:** Opiekunowie powinni przestrzegać obowiązujących przepisów prawa związanych z bezpieczeństwem zdrowotnym obywateli (m.in. stosować środki ochronne: osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk).

- zarówno w drodze do szkoły i ze szkoły uczniowie i rodzice przestrzegają zasad higieny obowiązujących w przestrzeni publicznej.

- każda osoba przebywająca na terenie szkoły zobowiązana jest myć i  dezynfekować ręce zgodnie z instrukcjami.

1. Ze względu na ryzyko zakażenia rekomendowany jest ograniczony kontakt Nauczycieli, pracowników administracji i obsługi z rodzicami i  opiekunami prawnymi.
2. Zaleca się zdalne formy komunikacji, m.in. mailing, telefon itp. Za pomocą zdalnych form komunikacji organizuje się również zebrania z  rodzicami oraz spotkania w sprawach wychowawczych i  dydaktycznych uczniów.
3. Dozwolone są zebrania organizacyjne w szkole przy stosowaniu dystansu społecznego i środków ochrony.
4. Szkoła zapewnia i stosuje sposoby szybkiej i skutecznej komunikacji z  rodzicami/opiekunami uczniów (szkoła posiada aktualne numery telefonów i e-maili).
5. Szkoła zastrzega sobie prawo pomiaru temperatury ciała każdej osoby przebywającej na terenie placówki. W przypadku uczniów pomiar odbywa się za zgodą rodziców.
6. Jeżeli pomiar temperatury ciała będzie równy lub przekroczy 38o C, szkoła ma prawo odmówić wpuszczenia osoby na teren placówki.
7. Do pomiaru temperatury służy termometr bezdotykowy.
8. Pomiaru temperatury dokonuje osoba upoważniona zgodnie z  obowiązującymi normami sanitarnymi.
9. W przypadku stwierdzenia u ucznia objawów sugerujących chorobę, izoluje się go z zachowaniem minimum 2 metrów dystansu od innych osób. Należy powiadomić rodziców/opiekunów oraz poprosić o poinformowanie szkoły w sprawie wyników konsultacji lekarskiej.
10. Uczeń odizolowany przebywa w przygotowanym pomieszczeniu (na dole – gabinet higienistki, na I piętrze – gabinet pedagoga) do momentu pojawienia się w szkole rodziców/opiekunów prawnych.
11. Organizacja pracy szkoły uwzględnia zachowanie dystansu między uczniami, nauczycielami, pracownikami szkoły.
12. Nauczyciele dyżurujący dbają o bezpieczeństwo sanitarne uczniów na  przerwach.

**ROZDZ. 2. UCZNIOWIE I LEKCJE**

1. Poszczególne klasy zorganizowane mają zajęcia lekcyjne w miarę możliwości w jednej sali.
2. Wszystkich uczniów, nauczycieli i pracowników obowiązują zasady higieny, m.in. częste mycie i dezynfekowanie rąk, profilaktyka podczas kichania i kaszlu oraz unikanie dotykania oczu, nosa i ust.
3. Sale lekcyjne oraz pomoce dydaktyczne i sportowe używane przez uczniów podczas zajęć są regularnie dezynfekowane. Nie zaleca się używania pomocy i  sprzętów, które trudno jest zdezynfekować.
4. Uczniowie na lekcjach (szczególnie na plastyce, technice, muzyce) używają tylko swoich przyborów do pisania czy malowania, korzystają tylko ze swoich instrumentów muzycznych, podręczników oraz innych rzeczy, nie pożyczają niczego od innych uczniów.
5. Przed lekcją informatyki uczniowie zobowiązani są do zdezynfekowania rąk. Po każdej lekcji w pracowni komputerowej nauczyciel prowadzący zajęcia dezynfekuje stoliki, ekran, klawiaturę i mysz komputera.
6. Sale lekcyjne, sala gimnastyczna oraz inne pomieszczenia dezynfekowane są w miarę możliwości po każdej klasie, minimum raz dziennie.
7. Sale lekcyjne należy wietrzyć przynajmniej raz na godzinę, podczas przerw oraz w miarę potrzeb podczas trwania zajęć lekcyjnych.
8. Zalecane jest organizowanie zajęć lekcyjnych, w tym szczególnie zajęć sportowych na boisku szkolnym z ograniczeniem ćwiczeń i gier wymagających bezpośredniego kontaktu uczniów ze sobą.
9. Zaleca się taką organizację pracy, która ogranicza bezpośredni kontakt uczniów ze sobą w czasie przerw międzylekcyjnych, schodzenia do szatni, spożywania posiłków w stołówce szkolnej, korzystania ze sklepiku szkolnego oraz pobytu w sekretariacie, przebieralni przed lekcją w-f.
10. Zaleca się zorganizowanie pracy z uwzględnieniem zróżnicowania godzinowego, dodatkowych środków ochrony w postaci płynów do dezynfekcji oraz dodatkowych dyżurów nauczycieli.
11. Organizacja zajęć pozalekcyjnych odbywa się z zachowaniem procedur bezpieczeństwa.

**ROZDZ. 2.1. WYCHOWANIE FIZYCZNE**

1. Uczniowie na zajęcia wychowania fizycznego przebierają się w szatni zachowując środki ostrożności i dystansu społecznego.

2. Przed rozpoczęciem lekcji i po jej zakończeniu dezynfekują ręce.

3. Sprzęt sportowy dezynfekowany jest w miarę możliwości po każdej lekcji - minimum raz dziennie.

4. Uczniom, u których nagle wystąpią objawy złego samopoczucia (powinni to zgłosić natychmiast) zapewniona zostaje odpowiednia opieka.

5. W przypadku występowania niepokojących objawów i podwyższonej temperatury uczeń zostaje poddany izolacji i obserwacji do momentu powiadomienia rodziców, a następnie ich przyjazdu do szkoły.

5. Podczas zbiórki i zajęć uczniowie mają obowiązek zachowania bezpiecznej odległości.

6. Uczniowie dostosowują swoje obuwie oraz strój do panujących warunków pogodowych.

**ROZDZ. 2.2. PRACOWNIA FIZYCZNA**

**(Dotyczy także pracowni przyrodniczej: geografia, biologia, chemia).**

1. Pracownia fizyczna jest miejscem pracy i nauki w celu zdobywania wiadomości teoretycznych i  umiejętności praktycznych z przedmiotu fizyka, zgodnie z szkolnym rozkładem lekcji.

2. Przebywanie w  pracowni bez obecności nauczyciela jest zabronione. Opuszczanie  pracowni następuje za zgodą  nauczyciela prowadzącego zajęcia.

3. Do pracowni uczniowie wchodzą po dzwonku na lekcję pod opieką nauczyciela, po uprzednim umyciu lub zdezynfekowaniu rąk.

5. Do pracowni nie wolno wnosić  napojów i jedzenia.

6. Po wejściu do pracowni każdy uczeń zajmuje stałe, wyznaczone mu miejsce. Uczniów należy zapoznać z zasadami higienicznego przebywania w pracowni. 7. Uczeń przebywający w  pracowni utrzymuje w niej wzorową czystość i porządek.

8. Uczeń, przebywając w pracowni postępuje zgodnie z wytycznymi sanitarnego bezpieczeństwa.

9. Samowolne wyjmowanie przyrządów i urządzeń z szaf  lub dotykanie pomocy szkolnych bez zgody nauczyciela jest zabronione.

10. Z sali, w której przebywają uczniowie należy usunąć przedmioty i sprzęty, których nie można skutecznie umyć, uprać lub dezynfekować.

11. Podczas zajęć  ćwiczeniowych uczeń otrzymuje instrukcję obsługi urządzenia.

12. Nie wolno bezpośrednio i bez nadzoru nauczyciela włączać żadnych przyrządów znajdujących się w pracowni (zwłaszcza zabronione jest włączanie urządzeń  elektrycznych bez wiedzy i obecności nauczyciela.)

13. Uczeń wykonujący ćwiczenie zobowiązany jest zachować szczególną ostrożność, aby nie narazić na niebezpieczeństwo siebie i innych uczniów, nie opuszczać zajmowanego miejsca. Nie wolno przeprowadzać żadnych ćwiczeń bez zezwolenia nauczyciela.

14. Każdy nieszczęśliwy wypadek (skaleczenie, stłuczenie, oparzenie, itp.) należy natychmiast zgłosić nauczycielowi.

15. Wszelkie przyrządy, z których korzysta uczeń, są mieniem społecznym i dlatego wolno korzystać z nich tylko zgodnie z instrukcją obsługi i należy chronić je przed zniszczeniem. Każde, nawet najmniejsze uszkodzenie przyrządu należy natychmiast zgłaszać nauczycielowi.

16. Po zakończonych ćwiczeniach należy zdezynfekować wszystkie używane przyrządy oraz sprzęt, który był wykorzystywany do wykonania ćwiczeń.

16. Za każdy uszkodzony lub zniszczony sprzęt podczas lekcji przez ucznia wskutek nieprzestrzegania instrukcji obsługi uczeń odpowiada materialnie lub we własnym zakresie naprawia szkodę w terminie 1 miesiąca.

17. Po zakończonym ćwiczeniu uczeń sprawdza stan przyrządów. (Wszelkie braki i usterki należy zgłosić nauczycielowi).

**ROZDZ. 3. ŚWIETLICA**

1. Zajęcia w ramach świetlicy szkolnej organizowane są w miarę możliwości w  kilku salach lekcyjnych.
2. Nauczyciele zobowiązani są do organizacji zajęć świetlicowych ograniczających bezpośredni kontakt uczniów ze sobą.
3. Do regulaminu zajęć świetlicowych wprowadza się zapisy dotyczące bezpieczeństwa sanitarnego uczniów.
4. Pod nadzorem opiekuna wydawane są środki do dezynfekcji rąk w  świetlicy szkolnej.
5. Salę przeznaczoną na organizację zajęć świetlicowych wietrzy się przynajmniej raz na godzinę.

**ROZDZ. 4. BIBLIOTEKA**

1. Biblioteka szkolna ustala harmonogram swojej pracy z uwzględnieniem ograniczonego kontaktu uczniów ze sobą oraz kwarantanny dla książek i  materiałów edukacyjnych powracających od uczniów w postaci zwrotów do biblioteki szkolnej.

**ROZDZ. 4.1 PRACA BIBLIOTEKI**

1. Nauczyciele bibliotekarze przed rozpoczęciem pracy zobowiązani są do dezynfekcji rąk.

2. W czasie pracy wietrzą pomieszczenie biblioteki w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak, niż co godzinę.

3. Ani uczniowie, ani pracownicy szkoły nie mogą sami wchodzić między regały i wyszukiwać książek i innych materiałów. Stosowne zapotrzebowanie składają u pracownika biblioteki, który wyszukuje książkę, materiał i przekazuje je uczniowi, nauczycielowi.

4. Zwrócone książki i materiały muszą odbyć 48 godzinną kwarantannę, tym samym pracownicy biblioteki odkładają je w wyznaczone miejsce, a po 48 godzinach odkładają książki na półki.

5. Pracownicy biblioteki zwracają uwagę, aby uczniowie nie gromadzili się i oczekiwali w kolejce do wypożyczenia książek. Oczekujących obowiązuje zachowanie dystansu między osobami.

6. Nauczyciel bibliotekarz w przypadku stwierdzenia objawów chorobowych u ucznia wskazujących na infekcję dróg oddechowych zobowiązany jest postępować zgodnie z Procedurą postępowania na wypadek podejrzenia zakażenia COVID-19.

7. Z biblioteki nie mogą korzystać osoby spoza szkoły.

**ROZDZ. 5.** **HIGIENA I DEZYNFEKCJA POMIESZCZEŃ**

* 1. Na terenie szkoły istnieje obowiązek mycia i dezynfekcji rąk.
  2. Osoby przebywające na terenie placówki w tym rodzice/ opiekunowie zobowiązani są do zakrywania ust i nosa, dezynfekcji rąk oraz przebywania w  miejscach do tego wyznaczonych.
  3. Sale lekcyjne, korytarze oraz pozostałe pomieszczenia w szkole są regularnie myte i dezynfekowane, ze szczególnym uwzględnieniem klamek, poręczy, blatów stolików, krzesełek, włączników światła oraz innych sprzętów szczególnie użytkowanych i stwarzających niebezpieczeństwo sanitarne dla użytkowników.
  4. Prace porządkowe i dezynfekujące pracowników obsługi szkoły są monitorowane.
  5. Podczas dezynfekowania sprzętów i pomieszczeń środkami chemicznymi należy przestrzegać zaleceń producenta w zakresie ilości użytych środków oraz sposobu ich dawkowania oraz wietrzyć pomieszczenia, aby uczniowie nie byli narażeni na wdychanie oparów środków używanych do dezynfekcji.

**ROZDZ. 6. STOŁÓWKA SZKOLNA**

* 1. Przy organizacji żywienia zbiorowego obowiązują dotychczasowe przepisy prawa oraz dodatkowo szczególne zasady bezpieczeństwa pracowników kuchni, nauczycieli i uczniów.
  2. Odstęp przy pracy stanowiskowej na kuchni wynosi minimum 1,5 metra. Obowiązują zasady wysokiej higieny sprzętów, blatów, opakowań produktów, sprzętu kuchennego, naczyń, sztućców używanych na kuchni i stołówce szkolnej. Obowiązuje częsta dezynfekcja blatów stolików oraz krzesełek.
  3. Rekomenduje się zmianowe wydawanie posiłków oraz w miarę możliwości rozsadzanie uczniów z zachowaniem bezpiecznego odstępu między uczniami.

**ROZDZ. 7.** **POSTĘPOWANIE W PRZYPADKU PODEJRZENIA ZAKAŻENIA U PRACOWNIKA SZKOŁY**

1. Do pracy przychodzą wyłącznie osoby zdrowe bez objawów chorobowych sugerujących infekcję górnych dróg oddechowych, bez temperatury oraz gdy domownicy nie przebywają na kwarantannie lub  w  izolacji.
2. W miarę możliwości organizuje się pracę osobom z grupy ryzyka w tym po 60 roku życia minimalizującą ryzyko zakażenia.
3. Pracownicy szkoły w tym nauczyciele, pracownicy administracji i obsługi są poinformowani, że:

1). W przypadku wystąpienia niepokojących objawów choroby zakaźnej powinni pozostać w domu i skontaktować się telefonicznie z lekarzem podstawowej opieki zdrowotnej, aby uzyskać teleporadę medyczną, a w razie pogarszania się stanu zdrowia zadzwonić pod nr 999 lub 112 i poinformować, że mogą być zakażeni koronawirusem.

2). W przypadku wystąpienia u pracownika będącego na stanowisku pracy niepokojących objawów infekcji dróg oddechowych powinien on skontaktować się telefonicznie z lekarzem podstawowej opieki zdrowotnej, aby uzyskać teleporadę medyczną).

3). Obszar, w którym poruszał się i przebywał pracownik z infekcją dróg oddechowych, bezzwłocznie należy poddać gruntownemu sprzątaniu, zgodnie z  funkcjonującymi procedurami, zdezynfekować powierzchnie dotykowe (klamki, poręcze, uchwyty itp.) oraz zastosować się do  indywidualnych zaleceń wydanych przez organy Państwowej Inspekcji Sanitarnej.

4). W przypadku potwierdzonego zakażenia SARS-CoV-2 na terenie szkoły należy stosować się do zaleceń Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego.

Kontakt telefoniczny: SANEPID Jarosław: 166242440, 166242441

COM Jarosław oddz. zakaźny: 166245142, 166245119

**ROZDZ. 8.** **OBOWIĄZKI NAUCZYCIELA, WYCHOWAWCY**

1. Wychowawca klasy ma obowiązek porozmawiać z uczniami na temat przestrzegania podstawowych zasad higieny, w tym np. częstego mycia rąk z użyciem ciepłej wody i mydła oraz ochrony podczas kaszlu i kichania; zasad profilaktyki przed zarażeniem koronawirusem, zapisując tą lekcję w dzienniku lekcyjnym klasy.
2. Nauczyciel przypomina uczniowi, że ma on obowiązek wracając z każdej przerwy śródlekcyjnej umyć ręce według wywieszonych w toaletach instrukcji, pod ciepłą, bieżącą wodą przy użyciu mydła dezynfekcyjnego i wytrzeć ręce w papierowy ręcznik.

**Uwaga**: Istnieje ryzyko przeniesienia wirusa z zanieczyszczonych powierzchni na rękach np. dotykając twarzy lub pocierając oczy. Dlatego częste mycie rąk zmniejsza ryzyko zakażenia.

1. Nauczyciel przypomina uczniowi i sam stosuje się do zasady ochrony podczas kichania i kaszlu.

**Uwaga:** Podczas kaszlu i kichania należy zakryć usta i nos zgiętym łokciem lub chusteczką – jak najszybciej wyrzuć chusteczkę do zamkniętego kosza i umyć ręce używając mydła i wody lub zdezynfekować je środkami na bazie alkoholu.

1. Nauczyciel przypomina uczniowi, że sam stosuje się do zasady zachowania bezpiecznej odległości, co najmniej 1,5 metra z osobą, która kaszle, kicha i ma gorączkę.
2. Nauczyciel przypomina uczniowi, sam stosuje się do zasady unikania dotykania oczu, nosa i ust.
3. Nauczyciel przypomina uczniowi, żeby nie pił płynów z nikim innym z tej samej butelki, nie dawał „gryza”, nie częstował nikogo żywnością znajdującą się w woreczku (np. chipsy, paluszki, ciastka - palce dłoni mogą zawierać zarażoną ślinę).
4. W oddziale przedszkolnym za dezynfekcję stolików odpowiedzialna jest wychowawczyni oddziału przedszkolnego (co godzinę).
5. W momencie złego samopoczucia dziecka nauczyciel/wychowawca natychmiast zgłasza ten fakt dyrektorowi szkoły.

**ROZDZ. 9.** **OBOWIĄZKI RODZICÓW/ OPIEKUNÓW PRAWNYCH W  CZASIE PANDEMII**

1. W momencie złego samopoczucia dziecka, rodzic zatrzymuje je w domu i  zgłasza ten fakt wychowawcy, bądź dyrektorowi szkoły. W przypadku stwierdzenia wystąpienia u dziecka choroby zakaźnej spowodowanej koronawirusem, rodzice/prawni opiekunowie zobowiązani są do poinformowania dyrektora szkoły o  zachorowaniu dziecka.
2. Rodzic przypomina dziecku, że ma ono obowiązek wracając z każdej przerwy śródlekcyjnej umyć ręce według wywieszonych w toaletach instrukcji, pod ciepłą, bieżącą wodą przy użyciu mydła dezynfekcyjnego i  wytrzeć ręce w papierowy ręcznik.
3. Rodzic przypomina dziecku, że ma ono stosować zasady ochrony podczas kichania i kaszlu.
4. Rodzic przypomina dziecku, że ma ono zachować bezpieczną odległość co najmniej 1,5 metra z osobą, która kaszle, kicha i ma gorączkę.
5. Rodzic przypomina dziecku, że ma ono unikać dotykania oczu, nosa i ust, bo dłonie dotykają wielu powierzchni, które mogą być zanieczyszczone wirusem.
6. Dziecka, które czuje się źle, ma: gorączkę, kaszel, trudności w oddychaniu po powrocie z krajów gdzie szerzy się koronawirus, rodzice NIE powinni posyłać do szkoły. Należy niezwłocznie zasięgnąć pomocy medycznej – udać się na oddział zakaźny albo obserwacyjno-zakaźny, zgodnie z wytycznymi zamieszczonymi w Komunikacie krajowego konsultanta w dziedzinie chorób zakaźnych (https://gis.gov.pl/aktualnosci/komunikat-krajowego-konsultanta-w-dziedziniechorych-zakaznych/). Należy przy tym pamiętać, żeby unikać środków komunikacji publicznej, aby nie narażać innych osób. Zaleca się osłonięcie ust i nosa maseczką ochronną, która stanowi pierwszą barierę ochronną dla otoczenia.
7. U dziecka chorego i mającego bardzo złe samopoczucie, które nie podróżowało do krajów, w których szerzy się koronawirus i nie miało kontaktu z osobą zarażoną – NIE należy od razu podejrzewać u niego zakażenia koronawirusem. Jednak w dbałości o zdrowie dziecka NIE należy posyłać go do szkoły, należy pozostawić w domu i zasięgnąć porady lekarza rodzinnego. Objawy ze strony układu oddechowego z towarzyszącą gorączką mogą mieć wiele przyczyn np. wirusową (wirusy grypy, adenowirusy, rynowirusy, koronawirusy, wirusy paragrypy), czy bakteryjną (pałeczka Haemophilusinfluenzaea, pałeczka krztuśca, chlamydia, mykoplazama).
8. Przy dziecku mającym łagodne objawy ze strony układu oddechowego, gdy nie podróżowało do krajów, w których szerzy się koronawirus, nie miało kontaktu z osobą zarażoną należy starannie stosować podstawowe zasady higieny oddychania oraz higieny rąk i pozostać w domu do czasu powrotu do zdrowia, jeśli to możliwe.
9. Unikać podawania dziecku do spożycia surowych lub niedogotowanych produktów pochodzenia zwierzęcego. Ostrożnie obchodzić się z surowym mięsem, mlekiem lub narządami zwierzęcymi, aby uniknąć krzyżowego zanieczyszczenia poprzez niegotowaną żywność, zgodnie z dobrymi zasadami bezpieczeństwa żywności.
10. Zapobiegać innym chorobom zakaźnym poprzez szczepienia, np. przeciwko grypie.
11. Dbać o odporność dziecka - wysypianie się, dbanie o kondycję fizyczną, racjonalne odżywianie.
12. Rodzic przypomina dziecku, żeby nie piło płynów z nikim innym z tej samej butelki, nie dawało „gryza”, nie częstowało nikogo żywnością znajdującą się w woreczku (np. chipsy, paluszki, ciastka - palce dłoni mogą zawierać zarażoną ślinę).
13. Rodzice/opiekunowie prawni dziecka, po przebytej chorobie zakaźnej, wywołanej koronawirusem zobowiązani są do dostarczenia zaświadczenia od lekarza specjalisty, że dziecko jest po zakończeniu leczenia, nie jest chore i nie jest możliwym źródłem zarażenia dla innych uczniów szkoły.

**ROZDZ. 10.** **OBOWIĄZKI DYREKTORA SZKOŁY W CZASIE PANDEMII**

1. Dyrektora szkoły obowiązują zapisy dotyczące pracowników pedagogicznych.
2. Dyrektor szkoły wywiesi w widocznym miejscu w szkole - w każdej łazience instrukcję dotyczącą mycia rąk oraz inne zasady dotyczące higieny osobistej.
3. Dyrektor apeluje do rodziców, by nie posyłali przeziębionych i chorych dzieci do przedszkola lub szkoły.
4. Dyrektor zwraca uwagę, aby do szkoły lub przedszkola nie przychodzili chorzy nauczyciele i inni pracownicy.
5. Dyrektor informuje rodzica, którego dziecko wróciło z terenów występowania koronawirusa, miało kontakt z osobą zarażoną i ma objawy grypopodobne, aby bezzwłocznie powiadomił najbliższą stację sanitarno-epidemiologiczną, zgłosił się do oddziału zakaźnego.
6. Dyrektor powiadomi rodziców dziecka do 8. roku życia, że w przypadku nieprzewidzianego zamknięcia przedszkola lub szkoły należy mu się zasiłek opiekuńczy (art. 32 ust. 1 lit. a Ustawy z dnia 25 czerwca 1999 o świadczeniach pieniężnych z ubezpieczenia społecznego w razie choroby lub macierzyństwa, Dz.U. 2017, poz. 1368).
7. Dyrektor sprawdza na bieżąco komunikaty publikowane na stronach Głównego Inspektoratu Sanitarnego i Ministerstwa Zdrowia. Podaje kontakt do najbliższej stacji sanitarno-epidemiologicznej.
8. Dyrektor w przypadku dodatkowych wątpliwości dzwoni na infolinię Ministerstwa Zdrowia lub poinformuje o jej działaniu innych – tel. 800 190 590.
9. Jeśli u ucznia lub pracownika szkoły, który przebywał w rejonie zagrożenia epidemiologicznego/ miał kontakt bezpośredni z osoba zarażoną w ciągu ostatnich 14 dni: zaobserwowano objawy takie jak: gorączka, kaszel, duszność i problemy z oddychaniem to:

1) dyrektor szkoły bezzwłocznie, telefonicznie powiadamia Stację Sanitarno-Epidemiologiczną w Jarosławiu.

2) W przypadku, gdy osoba podejrzana o zakażenie wirusem zostaje skierowana do szpitala, celem dalszej diagnostyki i wykonania testów na obecność wirusa, Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Jarosławiu zawiadamia dyrektora szkoły, a  następnie w porozumieniu podejmują dalsze kroki profilaktyczne.

3) Dyrektor szkoły o tym fakcie powiadamia również organ prowadzący oraz Kuratorium Oświaty w Rzeszowie.

4) Po uzgodnieniach z wymienionymi instytucjami w sytuacji kryzysowej dyrektor szkoły może zawiesić zajęcia lekcyjne na odpowiednich poziomach szkoły lub w całości aż do stwierdzenia przez odpowiednie instytucje braku zagrożenia zachorowaniem wywołanego koronawirusem.

1. Zapewnienie dzieciom, pracownikom szkoły odpowiednich warunków sanitarnych, opiekuńczych i edukacyjnych (warunki techniczne – dostęp mydła antybakteryjnego, środków dezynfekcyjnych, papieru toaletowego i ręczników papierowych; właściwy plan higieny i jego egzekwowanie; bezpieczeństwo zdrowotne żywności).
2. W przypadku, gdy uczeń lub pracownik placówki został skierowany do szpitala z podejrzeniem koronawirusa, dyrektor szkoły w porozumieniu z właściwym państwowym inspektorem sanitarnym może podjąć decyzję o zamknięciu szkoły na jeden dzień w celu przeprowadzenia dekontaminacji pomieszczeń i przedmiotów.

Regulamin zatwierdzony do stosowania w Szkole Podstawowej w  Mołodyczu uchwałą Rady Pedagogicznej z dnia 31.08.2020 r.

**Załącznik nr 1**

Mołodycz, dn. …………………….

………………………………………………………

………………………………………………………

*(Imię i nazwisko adres rodziców/ prawnych opiekunów)*

**DEKLARACJA RODZICA**

**Ja niżej podpisana/podpisany oświadczam, że:**

* **Z**apoznałem/łam się z treścią **Procedury organizacji pracy Szkoły Podstawowej w Mołodyczu od 1 września 2020 r. i postępowania prewencyjnego pracowników oraz rodziców/opiekunów prawnych w czasie zagrożenia epidemicznego.**

…….……………………….………………………………………..

*(podpis rodziców/prawnych opiekunów)*

* **Zobowiązuję się bezwzględnie przestrzegać** **Procedury organizacji pracy Szkoły Podstawowej w Mołodyczu od 1 września 2020 r. i postępowania prewencyjnego pracowników oraz rodziców/opiekunów prawnych w czasie zagrożenia epidemicznego.**

…….……………………….………………………………………..

*(podpis rodziców/prawnych opiekunów)*

* **Wyrażam zgodę na pomiar temperatury ciała, jeżeli zaistnieje taka konieczność, w  przypadku wystąpienia niepokojących objawów.**

…….……………………….………………………………………..

*(podpis rodziców/prawnych opiekunów)*

* **Zobowiązuję się do poinformowania Dyrektora Szkoły o wszelkich zmianach w sytuacji zdrowotnej odnośnie wirusa Covid-19 w moim najbliższym otoczeniu.**

…….……………………….………………………………………..

*(podpis rodziców/prawnych opiekunów)*

* **Aktualne i aktywne numery telefonów do kontaktu z rodzicem/opiekunem – numer do osoby upoważnionej do natychmiastowego odbioru dziecka ze szkoły w przypadku wystąpienia objawów COVID 19.**

……………………………………………………………………………………..….……………………….………………………………………..