

I. Cele i zadania świetlicy szkolnej.

Głównym celem pracy świetlicy jest zapewnienie opieki wychowawczej uczniom przed lub po zajęciach szkolnych oraz stworzenie im optymalnych warunków rozwoju.

Cele te zostaną osiągnięte poprzez:

1. Stworzenie odpowiednich warunków do nauki i wypoczynku,
2. Dbanie o bezpieczeństwo i dobre samopoczucie,
3. Rozwijanie zainteresowań i zamiłowań,
4. Propagowanie aktywnych form spędzania wolnego czasu,
5. Kształtowanie postaw prospołecznych i patriotycznych,
6. Wdrażanie zasad moralnego współżycia i współdziałania w grupie,
7. Podnoszenie kultury życia codziennego,
8. Niwelowanie trudności dydaktycznych (pomoc w odrabianiu prac domowych),
9. Rozwijanie umiejętności radzenia sobie z różnymi sytuacjami trudnymi i problemowymi.

II. Założenia organizacyjne.

1. Świetlica jest czynna w godz. 7⁰⁰ - 15¹⁰ w dni, w których odbywają się zajęcia dydaktyczne w szkole.
2. Rodzice są zobowiązani do przestrzegania godzin pracy świetlicy szkolnej i punktualnego odbierania dzieci po skończonych zajęciach.
3. Liczba wychowanków w grupie nie powinna przekraczać 25 osób.
4. Do świetlicy szkolnej w pierwszej kolejności przyjmowani są uczniowie naszej szkoły, którzy dojeżdżają z innych miejscowości oraz dzieci, których rodzice pracują i nie mogą zapewnić dziecku opieki.
5. Opieką zostają objęci również uczniowie skierowani do świetlicy przez dyrektora szkoły z powodu nieobecności nauczyciela oraz dzieci nie uczęszczające na lekcje religii lub wychowania do życia w rodzinie.
6. Kwalifikowania i przyjmowania uczniów do świetlicy dokonuje się wyłącznie na podstawie pisemnego zgłoszenia rodziców lub prawnych opiekunów dziecka na kwestionariuszu zgłoszenia dziecka do świetlicy.
7. Fundusze na działalność świetlicy pochodzą ze środków finansowych szkoły i dobrowolnych wpłat rodziców.
8. W sprawach nie unormowanych niniejszym regulaminem wiążącą decyzję podejmuje dyrektor szkoły.

III. Zasady funkcjonowania świetlicy szkolnej.

1. Świetlica realizuje swoje zadania wg Rocznej planu pracy opiekuńczo – wychowawczej świetlicy układanego przez wychowawców na dany rok szkolny. Plan ten jest zgodny z Planem Wychowawczym Szkoły.
2. Nadzór nad świetlicą sprawuje dyrektor szkoły.
3. Wychowawca świetlicy odpowiada wyłącznie za bezpieczeństwo dzieci, które zostały przyprawione do świetlicy lub zgłosiły się do niej same przed lub po lekcjach.
4. Zasady opuszczania świetlicy i osoby upoważnione do odbioru dziecka określają rodzice w kwestionariuszu zgłoszenia.
5. Uczeń nie może opuszczać terenu szkoły, zakaz wyjść do sklepu itp.

IV. Zadania nauczycieli-wychowawców świetlicy.

1. Organizowanie wychowankom pomocy w nauce.
2. Organizowanie gier i zabaw ruchowych.
3. Rozwijanie zainteresowań i uzdolnień wychowanków.
4. Kształtowanie nawyków higieny i czystości.
5. Rozwijanie samodzielności i społecznej aktywności.
6. Współpraca z rodzicami, wychowawcami, pedagogiem szkolnym, psychologiem i terapeutą.

V. Prawa i obowiązki uczestników zajęć świetlicowych.

Wychowanek ma prawo do:

1. Właściwie zorganizowanej opieki i pomocy w nauce
2. Życzliwego traktowania
3. Swobodnego wyrażania myśli i przekonań
4. Opieki wychowawczej.
5. Poszanowania godności osobistej.
6. Ochrony przed przemocą fizyczną i psychiczną.

Wychowanek jest zobowiązany do:

1. Przestrzegania regulaminu wewnętrznego świetlicy
2. Przestrzegania zasad współżycia w grupie
3. Współpracy w procesie wychowania
4. Pomagania słabszym
5. Dbłości o wspólne dobro, ład i porządek w świetlicy
6. Ponoszenie odpowiedzialności za własne postępowanie

VII. Dokumentacja świetlicy:

W świetlicy szkolnej prowadzona jest następująca dokumentacja: Kwestionariusze zgłoszeń o przyjęciu dziecka do świetlicy z aktualnymi danymi w celu komunikowania się w razie konieczności z rodziną dziecka, Regulamin Świetlicy Szkolnej, Roczny Plan Pracy opiekuńczo-wychowawczej, Miesięczny harmonogram zajęć, Rozkład dnia pracy świetlicy, Dzienniki zajęć.

Za nieprzestrzeganie zasad dobrego wychowania, naruszanie Regulaminu, dla uczestnika świetlicy przewidziane są następujące kary:

1. Upomnienie ustne,
2. Ostrzeżenie w obecności grupy,
3. Pisemne powiadomienie rodziców i wychowawcy klasy o złym zachowaniu,
4. Wnioskowanie o obniżenie oceny ze sprawowania,
6. Skreślenie z listy wychowanków świetlicy,
7. Rodzice ucznia, który dokonał zniszczenia wyposażenia świetlicy będą obciążeni pełną lub częściową odpłatnością za zniszczony lub uszkodzony sprzęt.

DYREKTOR SZKOŁY
R. Czaban
mgr Ryszarda Czaban