**Zasady postępowania podczas wejścia do szkoły osoby z zewnątrz.**

Rodzice i interesanci, załatwiający sprawy w sekretariacie, wchodzą na teren szkoły od strony ulicy Wilgi, kierują się do wejścia przeznaczonego dla nauczycieli i sygnalizują swoje przybycie dzwonkiem. W związku z zaleceniem Głównego Inspektora Sanitarnego, dotyczącym ograniczenia liczby osób z zewnątrz na terenie szkoły – interesant może wejść do szkoły, jeśli wcześniej umówił się z dyrektorem telefonicznie lub mailowo. Przychodzi na wyznaczoną godzinę. W szkole nie można czekać na spotkanie, nie ma poczekalni.

● Osoba z zewnątrz będzie mogła przebywać w szkole tylko pod warunkiem, że będzie miała założoną maseczkę/przyłbicę osłaniającą usta i nos.

● Każdy wchodzący zgodnie z instrukcją dezynfekuje ręce przygotowanym w śluzie płynem do dezynfekcji, dopiero po dezynfekcji może przejść dalej.

● Osoba z zewnątrz nie wchodzi na teren szkoły, otwiera drzwi zewnętrzne, dzwoni dzwonkiem, podaje imię i nazwisko oraz cel wizyty.

● Pracownik szkoły zabezpieczony w środki ochrony osobistej ( maseczka, rękawice, fartuch), sprawdzi uprawnienia wejścia i wpuszcza tę osobę do śluzy.

● Pracownik szkoły przyjmuje tę osobę w punkcie podawczym, rejestruje godzinę wejścia, nazwisko i imię osoby wchodzącej oraz kontakt z nią w razie konieczności poinformowania o zarażeniu w szkole.

● Osoby te przebywają na terenie budynku tylko w części wspólnej z zachowaniem wszelkich zasad bezpieczeństwa obowiązujących w okresie pandemii, nie przemieszczają się po terenie obiektu: korytarzach, salach lekcyjnych, szatni.

● Zanim osoba z zewnątrz wejdzie do szkoły – pracownik szkoły – zgodnie z zaleceniem GIS, dotyczącym tego, że na teren szkoły może wejść tylko osoba zdrowa, zmierzy wchodzącemu temperaturę ciała – termometrem bezdotykowym.