

ZARZĄDZENIE

z dnia 25.03.2020 r.

Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 2 im. Bohaterów 8 Drezdeńskiej Dywizji Piechoty w Sianowie z dnia 25 marca 2020 r. w sprawie organizacji pracy w Szkole Podstawowej nr 2 im. Bohaterów 8 Drezdeńskiej Dywizji Piechoty w Sianowie w czasie kwarantanny spowodowanej zagrożeniem stanem epidemiologicznym na terenie RP

Zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie szczegółowych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz.U. z 2020 r. poz. 493) oraz Ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1481 ze zm.) wprowadzam do stosowania zasady organizacji pracy w Szkole Podstawowej nr 2 w czasie kwarantanny spowodowanej zagrożeniem stanem epidemiologicznym na terenie RP.

Rozdział 1

Tygodniowy zakres treści nauczania do zrealizowania w poszczególnych oddziałach klas oraz na zajęciach realizowanych w formach pozaszkolnych, uwzględniając w szczególności:

- 1) równomierne obciążenie uczniów w poszczególnych dniach tygodnia,
- 2) zróżnicowanie zajęć w każdym dniu,
- 3) możliwości psychofizyczne uczniów do podejmowania intensywnego wysiłku umysłowego w ciągu dnia,
- 4) łączenie naprzemienne kształcenia z użyciem monitorów ekranowych i bez ich użycia,
- 5) ograniczenia wynikające ze specyfiki zajęć:
 - a) treści nauczania realizujemy zgodnie z dotychczasowym tygodniowym planem zajęć w poszczególnych klasach i z poszczególnymi uczniami (rewalidacja, logopedia);
 - b) zajęcia prowadzone online na platformie zoom.us;
 - c) zadajemy pracę domową, proponując rozwiązania, podpowiadając, jak należy się uczyć, co utrzymywać, powtarzać, w jaki sposób zapamiętywać;
 - d) przez cały tydzień proponujemy równomiernie np. oglądanie filmów, pracę uczniów na platformie edukacyjnej, w tym na platformie e-podręczniki.pl, oglądanie krótkich filmików edukacyjnych, rozwiązywanie testów, oglądanie prezentacji – z wykorzystaniem komputera oraz proponujemy prace np. plastyczne, graficzne,

wykonywanie prac technicznych i innych, wykonywanie zdjęć, zajęcia ruchowe itp.
– bez wykorzystania komputera;

e) inne:

- a) gry edukacyjne – nauka i zabawa razem z rodzicem lub rodzeństwem, jako forma integracji rodzinnej połączona z edukacją,
- b) nauczyciele oddziałów przedszkolnych, świetlicy biblioteki, logopedii umieszczają materiały w zakładkach na stronie szkoły.

Rozdział 2

Sposoby monitorowania postępów uczniów oraz sposoby w weryfikacji wiedzy i umiejętności uczniów:

1. Wiedzę uczniów sprawdzamy systematycznie, zadając prace do wykonania zdalnie w domu.
2. Stosujemy elementy oceniania kształtującego, zwłaszcza w przekazywaniu informacji zwrotnej, wskazujemy co uczniowie robią dobrze, nad czym muszą jeszcze popracować.(§14 roz. III pkt. 12 statutu szkoły).
3. Oceniamy uczniów, zgodnie z roz. III statutu szkoły – ocenianie w klasach I–VIII.
4. Ze względu na zdalny charakter nauczania ocenianie musi być dostosowane do możliwości uczniów, ze szczególnym uwzględnieniem dostępu do internetu, jak również wyposażenia uczniów w sprzęt komputerowy (brak laptopa, komputera, drukarki, skanera itp.).
5. Dla uczniów nie posiadających warunków do nauczania przez internet, nauczyciel jest zobowiązany wskazać uczniowi możliwość wykonania pracy w inny sposób np. ćwiczenia, praca z podręcznikiem itp.
6. Obowiązkiem nauczyciela jest sprawdzić czy uczeń/rodzic odczytał wiadomość z pracą na dany dzień w dzienniku elektronicznym Librus.
7. Uczniowie nieposiadający odpowiedniego sprzętu komputerowego mogą skorzystać ze sprzętu szkolnego lub wypożyczyć go ze szkoły. Ten fakt należy odnotować w sekretariacie szkoły.
8. Oceniając uczniów, należy przede wszystkim motywować ich do samodzielnej pracy, indywidualizować pracę z uczniem i dostosowywać zadania do możliwości ucznia, szczególnie posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego.
9. Oceny wystawiamy za prace zespołowe, indywidualne, testy on-line i inne zadania opracowane przez nauczyciela zdalnie.
10. W razie problemów z nauczeniem się wskazanej partii materiału edukacyjnego, nauczyciel stara się kontaktować z uczniem indywidualnie, udzielając mu wskazówek i porad.

11. Zadania i ćwiczenia, które nauczyciele zadają, muszą być tak opracowane, by uczniowie mogli wykonać je samodzielnie.
12. Inne propozycje monitorowania postępów w nauce oraz sposobów weryfikacji wiedzy i umiejętności uczniów – **załącznik 1**.

Rozdział 3

Sposoby informowania uczniów lub rodziców o postępach ucznia w nauce, a także uzyskanych przez niego ocenach:

1. Rodzice i uczniowie są na bieżąco informowani o postępach ucznia w nauce, a także uzyskanych przez niego ocenach przez pocztę elektroniczną, w e-dzienniku Librus Synergia.
2. Formą kontaktu może być także rozmowa telefoniczna. Numery telefonów do poszczególnych rodziców znajdują się w e-dzienniku Librus Synergia.
3. W przypadku nieudanej trzykrotnej próby nawiązania kontaktu z rodzicami ucznia lub z nim samym, należy powiadomić wychowawcę klasy, który ustala przyczynę sytuacji i powiadamia dyrektora szkoły.
4. W przypadku dalszego problemu z nawiązaniem kontaktu z rodzicami, dyrektor, w porozumieniu z wychowawcą klasy, powiadamia pisemnie rodziców o braku kontaktu i wskazuje konsekwencje nierealizowania obowiązku szkolnego w formie zdalnego nauczania.
5. Nauczyciele wychowawcy zobowiązani są do przygotowania informacji dla rodziców, dotyczących śródkresowych postępów w nauce ich dzieci **do 18 maja 2020 r.** (w przypadku przedłużenia nauki zdalnej). Wychowawcy zbierają od nauczycieli przedmiotowych informacje na temat aktywności uczniów podczas zdalnego nauczania.

Rozdział 4

Ustalenie warunków i sposobu przeprowadzania egzaminu klasyfikacyjnego, egzaminu poprawkowego, egzaminu semestralnego i sprawdzianu wiadomości i umiejętności oraz warunki i sposób ustalania rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania w przypadku wniesienia zastrzeżenia do trybu ustalenia tej oceny, o których mowa w rozdziale 3a *Ustawy o systemie oświaty* a także warunki i sposób zaliczania zajęć realizowanych w formach pozaszkolnych - **załącznik 2**

Rozdział 5

Ustalanie sposobu dokumentowania realizacji zadań szkoły – **załącznik 4**:

1. Dokumentowanie realizacji zadań szkoły następuje przez e-dziennik Librus Synergia.

2. Pracę zdalną nauczyciele zapisują w postaci tematów lekcji według planu.
3. Nauczyciele monitorują aktywność uczniów przez sprawdzanie odebranych wiadomości i wykonanych/ otrzymanych zadań domowych.
4. Ocenianie uczniów odbywa się za pomocą e-dziennika.

Rozdział 6

Wskazywanie, we współpracy z nauczycielami, źródeł i materiałów niezbędnych do realizacji zajęć, w tym materiałów w postaci elektronicznej, z których uczniowie lub rodzice mogą korzystać:

1. Nauczyciele korzystają ze źródeł i materiałów niezbędnych do realizacji zajęć, w tym materiałów w postaci elektronicznej, z których mogą również korzystać rodzice i uczniowie:
 - a) epodreczniki.pl,
 - b) Strona Centralnej Komisji Egzaminacyjnej i komisji okręgowych,
 - c) portal lektury.gov.pl,
 - d) strona Centrum Nauki Kopernik,
 - e) portale edukacyjne IPN: portal edukacyjny Instytutu Pamięci Narodowej i serwis IPN Przystanek historia,
 - f) serwis Ninateka,
 - g) serwis Muzykoteka Szkolna,
 - h) biblioteka Cyfrowa Ośrodka Rozwoju Edukacji,
 - i) inne.

Rozdział 7

Zapewnianie każdemu uczniowi lub rodzicom możliwość konsultacji z nauczycielem prowadzącym zajęcia oraz przekazywanie im informacji o formie i terminach tych konsultacji:

1. Uczniowie i rodzice mają codzienną możliwość konsultacji z nauczycielami przez przekazywanie informacji zwrotnych drogą elektroniczną.
2. Nauczyciele są zobowiązani do udzielania uczniom porad i wskazówek ułatwiających zrozumienie przekazywanych treści.
3. Rodzice mają prawo znać zakres przekazywanych treści oraz monitorować je lub proponować modyfikacje w sytuacjach, gdy ich dzieci nie są w stanie zrealizować zadań w formie wskazanej przez nauczyciela.
4. Konsultacje ustalone w terminach przez dyrektora.

Rozdział 8

Dyrektor jednostki systemu oświaty odpowiada za organizację realizacji zadań tej jednostki z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość lub innego sposobu realizacji tych zadań, zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 30b ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe, zwanego dalej „innym sposobem kształcenia”, w szczególności: koordynuje współpracę nauczycieli z uczniami lub rodzicami, uwzględniając potrzeby edukacyjne i możliwości psychofizyczne dzieci i uczniów, w tym dzieci i uczniów objętych kształceniem specjalnym, dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju lub uczęszczających na zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze;

W szkole został powołany zespół ds. koordynacji współpracy nauczycieli z uczniami lub rodzicami uwzględniający potrzeby edukacyjne i możliwości psychofizyczne dzieci i uczniów w tym dzieci i uczniów objętych kształceniem specjalnym – **załącznik 3.**

DYREKTOR
Katarzyna Budnik
mgr Katarzyna Budnik