ZARZĄDZENIE
Dyrektora Szkoły Podstawowej z Oddziałami Integracyjnymi Nr 61
im. J.Przybosia w Warszawie z dnia 27.08.2020 roku
dotyczące wprowadzenia procedur bezpieczeństwa w celu zapobiegania
i przeciwdziałania COVID-19 wśród uczniów, rodziców i pracowników
Szkoły Podstawowej z Oddziałami Integracyjnymi Nr 61
im. J. Przybosia w Warszawie od 1 września 2020 r.

Na podstawie art. 68 ust. 1 pkt 6 *Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe* (Dz.U. z 2020 r. poz. 910), w zw. z art. 8a ust. 5 pkt 2 *Ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej* (Dz.U. z 2019 r. poz. 59 ze zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1
Wprowadza się procedury bezpieczeństwa w celu zapobiegania i przeciwdziałania COVID_19 wśród uczniów, rodziców i pracowników szkoły obowiązujące na terenie Szkoły Podstawowej z Oddziałami Integracyjnymi Nr 61 w Warszawie

§ 2
Traci moc Zarządzenie Dyrektora Szkoły Podstawowej z Oddziałami Integracyjnymi Nr 61 w Warszawie z dnia 24.03.2020 r.

§ 3
Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

W dniu 10.10.2020 Ministerstwo Edukacji Narodowej wspólnie z Głównym Inspektorem Sanitarnym przygotowało dodatkowe zalecenia dla dyrektorów publicznych i niepublicznych szkół i placówek, które znajdują się w powiatach przypisanych do stref "żółtej" i "czerwonej".

Procedury bezpieczeństwa mające na celu zapobieganie i przeciwdziałanie COVID-19 wśród uczniów, rodziców i pracowników szkoły obowiązujące na terenie Szkoły Podstawowej z Oddziałami Integracyjnymi Nr 61 w Warszawie obowiązują od 1 września 2020r.

§ 1
Ogólne zasady organizacji pracy

1. Szkoła Podstawowa z Oddziałami Integracyjnymi Nr 61 w Warszawie wznawia funkcjonowanie z uwzględnieniem wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego, Ministra Zdrowia i Ministerstwa Edukacji Narodowej. Niniejsza procedura powstała na podstawie wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego. Celem procedury jest zminimalizowanie ryzyka wystąpienia zakażenia wirusem SARS-CoV-2 wywołującym chorobę COVID-19.
2. Ograniczone zostaje do niezbędnych potrzeb przebywanie w placówce osób z zewnątrz; zalecany jest kontakt telefoniczny lub mailowy.
3. Przy wejściu do szkoły znajduje się płyn do dezynfekcji rąk (wraz z informacją o obligatoryjnym dezynfekowaniu rąk przez osoby wchodzące do szkoły), z którego obowiązana jest skorzystać każda osoba wchodząca do szkoły.
4. Jeżeli zajdzie konieczność wejścia do szkoły osoby z zewnątrz, należy zachować dodatkowe środki ostrożności i zalecenia reżimu sanitarnego:
   - zachowanie 1,5 metrowego dystansu,
   - zakrycie nosa i ust,
   - obowiązkowa dezynfekcja rąk,
   - ograniczone przemieszczanie się po szkole,
   - ograniczony kontakt z pracownikami szkoły.
5. Do szkoły nie mogą wchodzić osoby, które są chore, przebywają na kwarantannie lub w izolacji.
6. W drodze do i ze szkoły opiekunowie z dziećmi oraz uczniowie przestrzegają aktualnych przepisów prawa dotyczących zachowania w przestrzeni publicznej.
7. W szkole nie ma obowiązku zakrywania ust i nosa – zarówno przez uczniów, jak i nauczycieli z wyjątkiem przestrzeni wspólnej, na której taki obowiązek jest. W szkole podczas zajęć nie ma obowiązku zakrywania ust i nosa zarówno przez uczniów, jak i nauczycieli. Nie ma jednak przeszkód, aby korzystać z takiej formy zabezpieczenia przez cały czas pobytu w szkole.
8. Na przestrzeni wspólnej, tj. korytarze, podczas przerw – w tym również przerw wybiegowych na świeżym powietrzu – obowiązuje uczniów i nauczycieli zakrywanie ust i nosa.
9. Dzieci są zachęcane do mycia rąk, używając mydła w płynie i wody.
10. Sale, w których odbywają się zajęcia są porządkowane i dezynfekowane. W każdej sali znajdują się środki niezbędne do dezynfekcji i higieny osobistej.
11. Szkoła posiada termometr bezdotykowy.
12. W sali gimnastycznej używany sprzęt sportowy oraz podłoga powinny zostać umyte detergentem lub zdezynfekowane po każdym dniu zajęć, a w miarę możliwości po każdych zajęciach.
13. Zaleca się korzystanie przez uczniów z boiska szkolnego oraz pobyt na świeżym powietrzu na terenie szkoły, w tym w czasie przerw.

14. Podczas realizacji zajęć, w tym zajęć wychowania fizycznego i sportowych, w których nie można zachować dystansu, należy ograniczyć ćwiczenia i gry kontaktowe.
15. Na zajęciach specjalistycznych (logopedia, rehabilitacja, terapia pedagogiczna, rewalidacja) obowiązują te same zasady sanitarne jak na terenie placówki.

§ 2
Organizacja i funkcjonowanie klas szkolnych

1. Zajęcia odbywają się, w miarę możliwości, w stałych salach dla jednego oddziału.
2. Uczniowie spędzają przerwy w salach z nauczycielem, z którym mieli lekcję.
3. Nauczyciele zmieniają się na początku kolejnych zajęć.
4. Sale podczas przerw są wietrzone.
5. Zapewnia się taką organizację pracy i jej koordynację, która utrudni stykanie się ze sobą poszczególnych grup uczniów (np. różne godziny przerw lub zajęć na boisku).
6. Uczeń musi posiadać własne przybory i podręczniki, które w czasie zajęć mogą znajdować się na stoliku szkolnym ucznia lub w tornistrze; uczniowie nie powinni wymieniać się przyborami szkolnymi między sobą.
7. Uczniowie nie przynoszą do szkoły niepotrzebnych rzeczy i zabawek.

§ 3
Organizacja i funkcjonowanie świetlicy szkolnej

1. Uczniowie przebywają, w miarę możliwości, w stałych salach.
2. Uczeń musi posiadać własne przybory i, które w czasie zajęć mogą znajdować się na stoliku szkolnym ucznia lub w tornistrze; uczniowie nie powinni wymieniać się przyborami szkolnymi między sobą.
3. Uczniowie nie przynoszą do świetlicy niepotrzebnych rzeczy i zabawek.
4. W świetlicy dzieci korzystają z zabawek i innych przyborów przystosowanych do dezynfekcji.
5. Sprzęt sportowy, z którego korzystają dzieci na boisku szkolnym i placu zabaw również przystosowany jest do dezynfekcji i systematycznie odkażany
6. W świetlicy szkolnej dzieci przebywają w godzinach 7.00-17.30.
7. Dzieci ze świetlicy szkolnej odbierane są po okazaniu przez rodzica/opiekuna identyfikatora w monitorze wideofonu.
8. Wychowawca świetlicy, który zauważył u dziecka oznaki choroby niezwłocznie zawiadamia pielęgniarkę, która wdraża procedury szkolne. W innych przypadkach wychowawca świetlicy powiadamia kierownika świetlicy a kierownik dyrektora szkoły i kontaktuje się z rodzicami/opiekunami prawnymi dziecka. Dalsze postępowanie zgodnie z procedurami szkolnymi.

§ 4
Organizacja i funkcjonowanie nauczanie indywidualne

1. Nauczanie indywidualne odbywające się w domu ucznia: obowiązuje z zachowaniem reżimu sanitarnego i przynajmniej 1,5 m dystansem pomiędzy osobami.

2. Rodzic/opiekun proszony jest o zapoznanie się, podpisanie i stosowanie się do procedur zawartych w deklaracji – **Załącznik 1a**. Jest zobowiązany dostarczyć ją do 1 września 2020 r. włącznie do szkoły.
3. Nauczanie indywidualne odbywające się na terenie szkoły:
   Rodzic zapoznaje się z treścią wewnętrznych procedur bezpieczeństwa w okresie pandemii COVID-19 obowiązujących na terenie Szkoły Podstawowej z Oddziałami Integracyjnymi Nr 61 w Warszawie.
   Zobowiązuje się do ich przestrzegania i stosowania się do zasad związanych z reżimem sanitarnym, podpisuje deklarację - **Załącznik nr 1** i dostarcza ją do 1 września 2020 r. włącznie do szkoły.

§ 5
Wybór formy kształcenia

1. Wyboru formy kształcenia – stacjonarnej lub zdalnej w zależności od stopnia zagrożenia epidemiologicznego na obszarze województwa mazowieckiego, na terenie którego ma siedzibę Szkoła Podstawowa z Oddziałami Integracyjnymi Nr 61 podejmuje dyrektor szkoły w porozumieniu z GIS
2. W zależności od tego, czy województwo mazowieckie na terenie którego ma siedzibę Szkoła Podstawowa z Oddziałami Integracyjnymi Nr 61, zostanie zaliczone do strefy „czerwonej" lub „żółtej", zgodnie z Rozporządzeniem RM z dnia 7 sierpnia 2020 r. w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii (Dz.U. z 2020 r. poz. 1356), dyrektor podejmuje decyzję o rozpoczęciu procedury ograniczenia funkcjonowania szkoły przewidzianej w odrębnych przepisach.
3. W sytuacji, gdy województwo mazowiecki nie będzie zaliczone do strefy „żółtej" lub „czerwonej" w szkole funkcjonuje kształcenie w trybie stacjonarnym. Obowiązują wytyczne GIS, MZ i MEN dla szkół i placówek oświatowych.
4. W przypadku zaliczenia województwa mazowieckiego do strefy „żółtej" dyrektor podejmuje decyzję o przeprowadzeniu procedury wprowadzenia:
   1) mieszanej formy kształcenia (hybrydowej) – dającej możliwość wprowadzenia zawieszenia zajęć stacjonarnych grupy, oddziału, klasy, etapu edukacyjnego lub całej szkoły w zakresie wszystkich lub poszczególnych zajęć. Zawieszenie zajęć stacjonarnych oznacza wprowadzenie kształcenia na odległość (zdalnego),
   2) kształcenia zdalnego – oznaczającego zawieszenie zajęć stacjonarnych na czas określony i wprowadzeniu w całej szkole kształcenia na odległość (edukacji zdalnej).
5. W przypadku zaliczenia województwa mazowieckiego do strefy „czerwonej" dyrektor podejmuje decyzję o przeprowadzeniu procedury wprowadzenia kształcenia zdalnego – oznaczającego zawieszenie zajęć stacjonarnych na określony czas i wprowadzeniu w całej szkole kształcenia na odległość (edukacji zdalnej).
6. Wprowadzenie formy kształcenia, o której mowa w ust. 4 pkt 1 wymaga uzyskania zgody organu prowadzącego i otrzymania pozytywnej opinii GIS
7. Wprowadzenie formy kształcenia, o której mowa w ust. 4 pkt 2 i ust. 5 wymaga uzyskania zgody organu prowadzącego i pozytywnej opinii GIS
8. Przed upływem okresu wprowadzenia form kształcenia, o których mowa w ust. 4 i 5 dyrektor może podjąć decyzję o ponownym wprowadzeniu wymienionych form kształcenia na czas określony.

9. W przypadku wprowadzenia w szkole form kształcenia, o których mowa w ust. 4 i 5 dyrektor ustala szczegółowe zasady organizacji nauki zdalnej, zgodnie z wymogami zawartymi w przepisach szczególnych.

§ 6
Nauczyciele

1. Nauczyciel pracuje wg ustalonego przez dyrektora harmonogramu realizując zajęcia dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze w szkole.
2. Realizacja podstawy programowej odbywa się w formie pracy stacjonarnej.
3. Podstawowa forma pracy z uczniami w budynku szkoły to zajęcia dydaktyczne, opiekuńcze i wychowawcze.
4. Nauczyciel dokumentuje prowadzone zajęcia w dzienniku elektronicznym w sposób ustalony przez dyrektora szkoły.
5. Nauczyciel wychowawca zobowiązany jest do wyjaśnienia uczniom, jakie zasady bezpieczeństwa obecnie obowiązują w szkole.
6. Sala, w której odbywają się zajęcia, powinna być wietrzona, co najmniej raz na godzinę; podczas sprzyjających warunków zewnętrznych wskazane jest prowadzenie zajęć przy otwartych oknach.
7. Nauczyciel zobowiązany jest zwracać uwagę na konieczność regularnego mycia rąk, szczególnie po przybyciu do szkoły, przed jedzeniem, po skorzystaniu z toalety i po powrocie z zajęć na świeżym powietrzu.
8. W razie wystąpienia niepokojących objawów u dziecka nauczyciel powiadamia pielęgniarkę szkolną, która za zgodą rodzica, może uczniowi zmierzyć temperaturę termometrem bezdotykowym. W razie nieobecności pielęgniarki w szkole temperaturę mierzy nauczyciel, pod opieką którego w danym czasie znajduję się uczeń.

§ 7
Rodzice

1. Do szkoły można przyprowadzać/może przyjść tylko uczeń zdrowy - bez jakichkolwiek objawów chorobowych.
2. Nie można przyprowadzić/puścić dziecka do szkoły, jeżeli w domu przebywa ktoś na kwarantannie lub w izolacji.
3. Rodzice zobowiązani są zapoznać się z zasadami obowiązującymi w szkole w czasie trwania epidemii COVID-19.
4. Rodzice zobowiązani są do podania co najmniej dwóch możliwości kontaktu (numery telefonów), aby umożliwić szybką komunikację w sytuacjach nagłych.
5. Rodzice zobowiązani są do przekazania wychowawcy istotnych informacji na temat stanu zdrowia swojego dziecka i do niezwłocznego informowania o każdej ważnej zmianie.
6. Należy regularnie przypominać dziecku o podstawowych zasadach higieny. Dziecko powinno unikać dotykania oczu, nosa i ust, często myć ręce wodą z mydłem, nie podawać ręki na powitanie. Powinno się zwrócić uwagę na sposób zasłaniania twarzy podczas kichania czy kasłania.

§ 8
Pracownicy szkoły

1. Pracownicy szkoły powinni zwracać szczególną uwagę na profilaktykę zdrowotną i dołożyć wszelkich starań, by chronić siebie, dzieci i innych pracowników przed zarażeniem.
2. Maseczki winny być używane w kontaktach z rodzicami z zachowaniem dystansu odległości oraz kontaktach z osobami z zewnątrz.
3. Podczas wykonywania czynności służbowych maseczkę można zdjąć, nie ma obowiązku zakrywania ust i nosa.
4. Zużyty jednorazowy sprzęt ochrony osobistej (m.in. maseczki, rękawiczki), zdejmowany z zachowaniem ostrożności, należy wyrzucić do pojemnika-kosza wyposażonego w worek.
5. Jeśli w/w odpady pochodzą od osób z podejrzeniem zarażenia koronawirusem, należy je spakować do specjalnego worka foliowego i przekazać do utylizacji.
6. Środki ochrony osobistej wielokrotnego użytku, jak: przyłbice, fartuchy wodoodporne, inne należy dezynfekować zgodnie z zaleceniem producenta, maseczki wielokrotnego użytku należy uprać w temperaturze co najmniej 60 stopni i wyprasować.
7. Każdy pracownik ma obowiązek niezwłocznego informowania dyrektora szkoły o zdarzeniach mogących mieć wpływ na bezpieczeństwo dzieci oraz pracowników w zakresie szerzenia się COVID-19.
8. Codziennie, a w razie potrzeby częściej zobowiązuje się pracowników obsługi do:
   - utrzymywania ciągów komunikacyjnych w czystości (podłóg, korytarzy),
   - dezynfekcji powierzchni dotykowych: poręcze, klamki, wyłączniki,
   - dezynfekcji sprzętu i powierzchni płaskich w tym blatów, poręczy krzeseł,
   - dezynfekcji toalet,
   - dezynfekcji zabawek i innych przyrządów znajdujących się w klasie i świetlicy szkolnej.
9. Przeprowadzając dezynfekcję, należy ściśle przestrzegać zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniu środka do dezynfekcji, w szczególności czasu niezbędnego do wywietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń i przedmiotów
10. Do obowiązków personelu obsługi należy także:
11. sprawdzanie poziomu płynów do dezynfekcji rąk w pojemnikach umieszczonych przy wejściu do szkoły oraz w użytkowanych salach i pomieszczeniach i bieżące uzupełnianie,
12. napełnianie i uzupełnianie podajników i dozowników w toaletach, a także ich mycie i dezynfekowanie,
13. wymiana worków w koszach na śmieci, opróżnianie koszy oraz ich mycie i dezynfekcja.
14. Zaleca się bieżące śledzenie informacji Głównego Inspektora Sanitarnego i Ministra Zdrowia, dostępnych na stronach gis.gov.pl
15. W dniu 27.08. 2020r. powołuję się zespół do monitorowania stanu sanitarnego placówki.

§ 9
Przyprowadzanie i odbierania dziecka ze szkoły

1. Do szkoły może uczęszczać wyłącznie zdrowy uczeń bez objawów chorobowych sugerujących chorobę zakaźną. W przypadku wątpliwości możliwe jest dokonanie pomiaru temperatury przez pielęgniarkę szkolną/nauczyciela przy pomocy termometru bezdotykowego (w celu dokonania pomiaru temperatury ciała ucznia należy uzyskać

zgodę rodziców lub opiekunów, jednak w przypadku niewyrażenia takiej zgody szkoła zastrzega sobie możliwość nieprzyjęcia ucznia na zajęcia).
2. W przypadku, gdy istnieje podejrzenie, że uczeń nie jest zdrowy, nauczyciel informuje dyrektora, który podejmuje ostateczną decyzję w sprawie przyjęcia ucznia na zajęcia w danym dniu.
3. Dziecko do szkoły mogą przyprowadzać i odbierać tylko osoby zdrowe.
4. Do szkoły uczniowie przychodzą (są przyprowadzani) o wyznaczonych godzinach według planu lekcyjnego. Wychodzą ze szkoły zgodnie z harmonogramem opracowanym dla każdej klasy.
5. Po wejściu do placówki osoba przyprowadzająca bądź odbierająca powinna zachować wszelkie środki ostrożności, zdezynfekować ręce, posiadać osłonę ust i nosa.
6. Wejście do szkoły dla uczniów odbywa się głównym wejściem, od strony ulicy Białobrzeskiej oraz do godziny 8.15 od strony boiska, z zachowaniem dystansu społecznego. Każdy uczeń wchodząc do budynku dezynfekuje ręce.
7. Rodzice przyprowadzający i odbierający dzieci ze szkoły mogą przebywać tylko i wyłącznie w części wspólnej (przedsionek wejścia głównego), zachowując dystans społeczny w odniesieniu do pracowników szkoły oraz innych uczniów i ich rodziców wynoszący min. 2 metry.
8. Rodziców zobowiązuje się o przekazanie powyższych zasad wszystkim osobom, które będą przyprowadzać dziecko oraz osobom upoważnionym do odbioru dziecka ze szkoły.

§ 10
Zasady korzystania z sali gimnastycznej, placu zabaw i boiska szkolnego

1. Plac zabaw nie zostaje wyłączony z użytkowania, obowiązują na nim zasady sanitarne.
2. Po powrocie ze świeżego powietrza dzieci muszą dokładnie umyć ręce.
3. Podczas zajęć wychowania fizycznego w sali gimnastycznej i na boisku mogą przebywać dwie grupy przy założeniu, że zachowany jest między nimi dystans.
4. Nauczyciel kl. I-III organizuje przerwy dla swojej grupy, w interwałach adekwatnych do potrzeb, jednak nie rzadziej niż co 45 min. Grupa spędza przerwy pod nadzorem nauczyciela.
5. W klasach starszych przerwy są organizowane zgodnie z planem zajęć i planem dyżurów. Uczniowie spędzają przerwy pod opieką nauczycieli dyżurujących Z zachowaniem reżimu sanitarnego.
6. Jeżeli pozwalają na to warunki atmosferyczne zaleca się korzystanie przez uczniów w czasie przerw z boiska szkolnego oraz pobyt na świeżym powietrzu na terenie szkoły, przy zachowaniu zmianowości grup i dystansu między nimi (na boisku mogą przebywać jednocześnie dwie grupy zachowujące względem siebie odpowiedni dystans).
7. Ogranicza się wyjścia poza teren szkoły, np. spacery czy wycieczki. W przypadku ustanowienia strefy żółtej zakaz wychodzenia.
8. Zaleca się korzystanie przez dzieci i uczniów z przebywania na świeżym powietrzu (boisku szkolnym).
9. Podczas zajęć można korzystać tylko z takich pomocy, sprzętów, które można dezynfekować, umyć.
10. Wykorzystywane do zajęć i zabaw przybory sportowe, zabawki np. piłki, skakanki, obręcze, klocki powinny być systematycznie dezynfekowane lub myte.
11. Należy ograniczać aktywności sprzyjające bliskiemu kontaktowi pomiędzy uczniami.

§ 11
Zasady organizacji zajęć wychowania fizycznego

1. Przy wejściu do sali gimnastycznej i po lekcji WF lub na korytarz szkolny obowiązuje zasada dystansu społecznego oraz obowiązkowe odkażanie rąk.
2. Dzieci korzystają z szatni WF w sposób rotacyjny. Połowa grupy przebiera się w szatni, zachowując bezpieczne odstępy (skracając czas przebierania się i przebywania w szatni do minimum), natomiast druga część grupy oczekuje w bezpiecznych odstępach we wskazanym miejscu.
3. Uniemożliwione zostaje przechodzenie i przebywanie osób postronnych w okolicach szatni oraz miejsc wyznaczonych do ćwiczeń.
4. Zajęcia na basenie odbywają się zgodnie z regulaminem pływalni.
5. Podczas zajęć wychowania fizycznego i sportowych są ograniczone ćwiczenia i gry kontaktowe (np. elementy sztuki walki, koszykówka, piłka ręczna). Gry i ćwiczenia kontaktowe zostają zastąpione innymi (np. gimnastyka, siatkówka, lekkoatletyka, trening przekrojowy, tenis stołowy i ziemny, badminton, biegi przełajowe i atletyka terenowa).
6. W miarę możliwości zajęcia wychowania fizycznego są prowadzone na otwartej przestrzeni.
7. Przedmioty i sprzęty zostały usunięte lub uniemożliwiony został do nich dostęp.
8. Sala gimnastyczna, korytarz, sprzęt sportowy, przybory do ćwiczeń wykorzystywane podczas zajęć są czyszczone lub dezynfekowane zgodnie z zaleceniami.

§ 12
Zasady korzystania z biblioteki szkolnej

1. Uczniowie mogą wypożyczać książki podczas przerw zgodnie z harmonogramem ustalonym z wychowawcami i w godzinach umieszczonych na drzwiach biblioteki szkolnej.
2. W kolejce do wypożyczania książek może przebywać maksymalnie dwóch uczniów zachowując bezpieczną odległość 1,5 m.
3. Uczeń przed wejściem do biblioteki myje/dezynfekuje ręce.
4. Ogranicza się wolny dostęp do półek. Książki podaje nauczyciel bibliotekarz.
5. Zwracane książki odkładane są na wyznaczone miejsce. Odizolowane egzemplarze należy oznaczyć datą zwrotu i wyłączyć z wypożyczania na 3 dni.
6. Po przyjęciu książek od czytelnika należy każdorazowo zdezynfekować ręce i blat, na którym leżały woluminy.
7. Zaleca się, jak najczęstsze wietrzenie pomieszczenia, dezynfekcję klamek, klawiatur, telefonu, włączników światła i innych powierzchni oraz elementów wyposażenia.
8. Ponadto istnieje możliwość wcześniejszego zamówienia książek wysyłając wiadomość w Librusie z dziennym wyprzedzeniem.

§13
Zasady bezpiecznego przygotowywania i spożywania posiłków

1. Kuchnia szkolna przygotowuje posiłki z zachowaniem najwyższych standardów bezpieczeństwa.

2. Pracownik kuchni w czasie przygotowywania i wydawania posiłków zabezpieczony jest w środki ochrony osobistej: fartuch, rękawiczki jednorazowe, maseczkę lub przyłbicę.
3. Po przyjeździe do szkoły dostawca towarów:

a) Kierowca/kurier będący w rękawiczkach jednorazowych dezynfekuje ręce preparatem zamieszczonym w przedsionku szkoły;
b) pracownik obsługi zabezpieczony w rękawiczki jednorazowe i maseczkę lub przyłbicę dezynfekuje preparatem dezynfekcyjnym pokrywę wierzchnią pojemnika do transportu,

4. Wykorzystane pojemniki zwracane są tego samego dnia.
5. Pracownik obsługi może nie przyjąć dostarczanego towaru w razie jakichkolwiek wątpliwości lub braku zachowania zasad bezpieczeństwa.
6. Posiłki wydaje pracownik obsługi kuchni.
7. Stoliki i krzesła są myte przez pracownika obsługi za pomocą ciepłej wody ze środkiem myjącym dopuszczonym do użytku w szkole, a następnie po wyschnięciu zdezynfekowane.
8. Naczynia i sztućce zmywane są w zmywarce i wyparzane.
9. Dopuszcza się spożywanie posiłków (drugie śniadanie, podwieczorek) przez dzieci w salach lekcyjnych i w świetlicy z zachowaniem zasad bezpiecznego i higienicznego spożycia posiłku.
10. Obiady serwowane są wg ustalonego harmonogramu stołówki szkolnej.
11. Procedura może ulec zmianie w każdym czasie ze względu na dynamiczną sytuację w kraju oraz wytyczne Ministerstwa Zdrowia oraz Głównego Inspektora Sanitarnego.

§ 14
Zasady korzystania z szatni szkolnej

1. W szatni należy korzystać z wyznaczonego dla dane oddziału boksu.
2. Zakazuje się wchodzenia do szatni osobom z zewnątrz.
3. Uczniowie mają przede wszystkim obowiązek zakrywania ust i nosa oraz kulturalnego zachowania w czasie zmiany odzieży i obuwia oraz poszanowania cudzej własności.
4. Uczniowie nie przesiadują w szatni jeśli nie jest to konieczne. Po przebraniu i zmianie obuwia opuszczają boks w celu uniknięcia tłoku.
5. W trakcie zajęć i przerw uczniowi nie wolno przebywać w szatni bez uzasadnionych przyczyn.
6. Na parterze – przy szatniach przed rozpoczęciem zajęć oraz podczas przerw organizuje się dyżury nauczycieli.
7. Nauczyciel monitoruje liczbę osób przebywających w boksie.
8. Po zakończonych zajęciach uczniowie schodzą do szatni w obecności nauczyciela, który prowadził ostatnie zajęcia w danym oddziale.
9. W przypadku większej ilości grup należy zaczekać na opuszczenie boksu przez daną grupę i dopiero z szatni mogą korzystać kolejne grupy.
10. Nauczyciel monitoruje i pozostaje z uczniami do czasu opuszczenia boksu przez wszystkich uczniów

§ 15
Kontakt z osobami trzecimi

1. Do odwołania należy ograniczyć bezpośredni kontakt z osobami trzecimi do niezbędnego minimum.

2. W przypadku konieczności bezpośredniego kontaktu z osobą trzecią np. z dostawcą bądź kurierem, pracownik szkoły powinien pamiętać o konieczności zachowania, w miarę możliwości, odległości co najmniej 2 m, a także o skorzystaniu ze środków ochrony osobistej – rękawiczek oraz maseczki ochronnej lub przyłbicy. Osoby trzecie nie powinny mieć bezpośredniego kontaktu z uczniami.
3. Przebywanie osób spoza szkoły w budynku może mieć miejsce wyłącznie w wyznaczonym do tego obszarze: przedsionek-wejście główne) i tylko pod warunkiem korzystania ze środków ochrony osobistej (dezynfekcja rąk lub rękawiczki, osłona ust i nosa).
4. Po każdym kontakcie z osobami trzecimi należy dezynfekować ręce, W przypadku stosowania rękawiczek powinny być one często zmieniane. Należy unikać dotykania twarzy i oczu w trakcie noszenia rękawiczek.

§ 16
Postępowanie w przypadku podejrzenia choroby zakaźnej u dziecka

1. Jeżeli rodzice dziecka zauważą niepokojące objawy u siebie lub swojego dziecka, nie mogą przychodzić do szkoły.
2. O podejrzeniu choroby muszą niezwłocznie poinformować wychowawcę, wychowawca dyrektora, a także skontaktować się telefonicznie ze stacją sanitarno-epidemiologiczną lub oddziałem zakaźnym.
3. Nauczyciel, który zauważył u dziecka oznaki choroby, w tym podwyższoną temperaturę ciała pomiędzy 37,2ºC – 37,9^{o}C niezwłocznie powiadamia pielęgniarkę szkolną, a pielęgniarka dyrektora szkoły i wychowawcę klasy. Pielęgniarka lub wychowawca klasy kontaktuje się z rodzicami dziecka (opiekunami prawnymi) w celu odebrania ucznia ze szkoły. Do czasu przybycia rodziców ucznia umieszcza się w odrębnym pomieszczeniu.
4. W szkole jest przygotowane pomieszczenie, tzw. Izolatorium, służące do odizolowania dziecka/ucznia, u którego zaobserwowano podczas pobytu w szkole oznaki chorobowe. Jeżeli nie ma osoby, która może pełnić dyżur z odizolowanym dzieckiem, wówczas nauczyciel wyznacza odizolowane miejsce w klasie lub sali.
5. Izolatorium to jest wyposażone w środki ochrony osobistej oraz środki do dezynfekcji.
6. W izolatorium dziecko przebywa pod opieką nauczyciela z zapewnieniem minimum dwa metry odległości, w oczekiwaniu na rodziców/opiekunów prawnych, którzy muszą jak najszybciej odebrać dziecko ze szkoły.
7. O zaistniałej sytuacji dyrektor lub inna wyznaczona osoba niezwłocznie powiadamia rodziców dziecka, Stację Sanitarno-Epidemiologiczną oraz organ prowadzący szkołę.
8. Dalsze kroki podejmuje dyrektor w porozumieniu z organem prowadzącym i o podjętych działaniach niezwłoczne informuje rodziców i pracowników szkoły.
9. Obszar, w którym przebywał i poruszał się uczeń należy poddać gruntownemu sprzątaniu, zgodnie z funkcjonującymi w szkole procedurami oraz zdezynfekować powierzchnie dotykowe (klamki, poręcze, uchwyty itp.).
10. Należy ustalić liczbę osób przebywających w tym samym czasie w części/częściach placówki, w których przebywało dziecko podejrzane o zakażenie i zastosować się do wytycznych GIS odnoszących się do osób, które miały kontakt z zakażonym.

§ 17
Postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia u pracownika szkoły

1. Pracownik przebywający w domu, w razie wystąpienia niepokojących objawów, nie powinien przychodzić do pracy.

2. Pracownik o niepokojących objawach powinien niezwłocznie powiadomić dyrektora szkoły i skontaktować się ze stacją sanitarno-epidemiologiczną, oddziałem zakaźnym szpitala, a w razie pogarszającego się stanu zdrowia zadzwonić na pogotowie pod numer 999 lub 112.
3. Jeśli stan choroby ujawni się podczas pracy w szkole, pracownik natychmiast powiadamia dyrektora lub osoby uprawnione, i izoluje się od wszystkich osób w izolatorium.
4. Dyrektor szkoły powiadamia o sytuacji, o której mowa w p.2, odpowiednie służby sanitarne, medyczne i organ prowadzący.
5. W pomieszczeniu pełniącym rolę izolatorium nie mogą przebywać inne osoby.
6. Pracownik z podejrzeniem zachorowania, o ile jej/jego stan zdrowia na to pozwoli, będzie przebywać w wyznaczonym pomieszczeniu sam do czasu przybycia odpowiednich służb.
7. Obszar, w którym poruszał się i przebywał pracownik, należy poddać gruntownemu sprzątaniu oraz zdezynfekować powierzchnie dotykowe (klamki, poręcze, uchwyty itp.).
8. Należy stosować się do zaleceń inspekcji sanitarnej przy ustaleniu, czy należy wdrożyć dodatkowe procedury biorąc pod uwagę zaistniały przypadek.
9. Zalecane jest ustalenie listy osób przebywających w tym samym czasie w części budynku, w których przebywała osoba podejrzana o zakażenie.
10. O zaistniałym przypadku choroby lub podejrzeniu zarażenia należy powiadomić wszystkich pracowników oraz rodziców.

§ 18
Postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia u ucznia lub pracownika

Jeżeli objawy wskazują na możliwość zarażenia SARS-CoV-2 (infekcja górnych dróg oddechowych, wysoka gorączka, kaszel), należy o tym fakcie poinformować stację sanitarno-epidemiologiczną i postępować według jej dalszych zaleceń. Jeśli wynik testu dziecka będzie pozytywny, będzie wszczynane dochodzenie epidemiczne, którego celem jest ustalenie kręgu osób potencjalnie narażonych. Dyrektor szkoły powinien stosować się do zaleceń inspektora sanitarnego. Osoby z bliskiego kontaktu mogą zostać skierowane na kwarantannę (do 14 dni), a inne osoby, które nie miały bezpośredniego kontaktu lub kontakt krótkotrwały, mogą być poddane nadzorowi epidemiologicznemu i mogą nadal funkcjonować, np. uczyć się, przebywać w szkole. Osoby te jednak powinny stale monitorować stan swojego zdrowia, np. poprzez pomiar temperatury ciała.

§19
Postanowienia końcowe

1. Procedura wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje do odwołania.
2. Traci moc procedura wprowadzona w dniu 24.03.2020r. zarządzeniem dyrektora szkoły
3. Procedura może być modyfikowana.
4. Pracownicy szkoły zostaną zapoznani z procedurą niezwłocznie po jej podpisaniu.
5. Uczniowie zostaną zapoznani podczas pierwszych zajęć w szkole.
6. Rodzice zostaną zapoznani z w/w wewnętrznymi procedurami przez Librus i stronę szkoły oraz zobowiązani do wypełnienia deklaracji i dostarczenia jej podpisanej do 01.09.2020 r.(włącznie).
7. Jeżeli u ucznia wystąpią niepokojące objawy i zostanie mu zmierzona temperatura, odnotowuje się to w rejestrze pomiaru temperatury – **Załącznik nr 2**

8. O wszelkich zmianach w procedurze będą niezwłocznie powiadamiane osoby zainteresowane.
9. Infolinia Ministerstwa Zdrowia **tel. 800 190 590** czynna całą dobę

Proszę o zapoznanie się , podpisanie i dostarczenie do szkoły do 01 września 2020 r. włącznie

Załącznik nr 1

Deklaracja rodziców

Zgodnie z art. 68 ust. 1 pkt 6 Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2020 r. poz. 910), w zw. z art. 8a ust. 5 pkt 2 Ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz.U. z 2019 r. poz. 59 ze zm.) oraz Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U. UE.L. z 2016 r. Nr 119 poz. 1)

Ja niżej podpisana/podpisany oświadczam, że (proszę zaznaczyć kółko):

- Zapoznałam/łem się z treścią Procedury bezpieczeństwa w okresie pandemii COVID-19 obowiązującej na terenie Szkoły Podstawowej z Oddziałami Integracyjnymi Nr 61 w Warszawie.
- Zobowiązuję się do przestrzegania obowiązującej procedury bezpieczeństwa i zasad związanych z reżimem sanitarnym a przede wszystkim: przyprowadzania/ puszczenia do szkoły tylko i wyłącznie zdrowego dziecka, (bez kataru, kaszlu, podwyższonej temperatury ciała) oraz natychmiastowego odebrania dziecka z placówki (max.30 min) w razie wystąpienia jakichkolwiek oznak chorobowych w czasie pobytu w placówce.
- Przyjmuję do wiadomości i akceptuję, iż w chwili widocznych oznak choroby u mojego dziecka, dziecko nie zostanie w danym dniu przyjęte do placówki i będzie mogło do niej wrócić po ustaniu wszelkich objawów chorobowych.
- Wyrażam zgodę na pomiar temperatury ciała termometrem bezdotykowym w razie zaobserwowania u dziecka niepokojących objawów zdrowotnych w trakcie pobytu w szkole.
- Zobowiązuję się do poinformowania szkoły o wszelkich zmianach w sytuacji zdrowotnej odnośnie koronawirusa SARS-CoV-2 lub choroby COVID-19 w moim najbliższym otoczeniu.
- Moje dziecko nie miało kontaktu z osobą zakażoną koronawirusem lub chorą na COVID-19 oraz nikt z członków najbliższej rodziny, otoczenia nie przebywa na kwarantannie, nie przejawia widocznych oznak choroby.
- Moje dziecko nie jest/jest (proszę zaznaczyć) uczulone na wszelkie środki dezynfekujące.

…….……..…….

(data i czytelny podpis rodziców/opiekunów)

Proszę o zapoznanie się , podpisanie i dostarczenie do szkoły do 01 września 2020 r. włącznie

Załącznik nr 1a

Deklaracja rodziców nauczanie indywidualne w domu ucznia

Rodzic/opiekun podpisuje poniższą deklarację:

- Zapoznałam/łem się z treścią Procedury bezpieczeństwa w okresie pandemii COVID-19 obowiązującej na terenie Szkoły Podstawowej z Oddziałami Integracyjnymi Nr 61 w Warszawie.
- Zobowiązuję się do przestrzegania w domu podczas zajęć nauczania indywidualnego obowiązującej procedury bezpieczeństwa i zasad związanych z reżimem sanitarnym.
- Kieruję na nauczanie indywidualne wyłącznie zdrowe dziecko, (bez kataru, kaszlu, podwyższonej temperatury ciała).
- Przyjmuję do wiadomości i akceptuję, iż w chwili widocznych oznak choroby u mojego dziecka, nie zostanie ono w danym dniu objęte nauczaniem indywidualnym i będzie mogło do w/w formy nauczania powrócić po ustaniu wszelkich objawów chorobowych.
- Wyrażam zgodę na pomiar temperatury ciała termometrem bezdotykowym w razie zaobserwowania u dziecka niepokojących objawów zdrowotnych w trakcie zajęć.
- Zobowiązuję się do poinformowania szkoły o wszelkich zmianach w sytuacji zdrowotnej odnośnie koronawirusa SARS-CoV-2 lub choroby COVID-19 w moim najbliższym otoczeniu.
- Moje dziecko nie miało kontaktu z osobą zakażoną koronawirusem lub chorą na COVID-19 oraz nikt z członków najbliższej rodziny, otoczenia nie przebywa na kwarantannie, nie przejawia widocznych oznak choroby.

……

(data i czytelny podpis rodziców/opiekunów)

Załącznik nr 2

Lp.	Nazwisko i imię ucznia	Data pomiaru	Wynik pomiaru temperatury