*Załącznik nr 15 do Zarządzenia nr 17/2021*

**Regulamin korzystania z biblioteki szkolnej**

**obowiązujący od dnia 1 września 2021**

**Ogólne zasady bezpieczeństwa**

1. Z zasobów biblioteki/czytelni może korzystać jedynie uczeń bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych.

2. Uczeń wchodzący na teren biblioteki zobowiązany jest do dezynfekcji rąk.

3. We wszystkich sytuacjach korzystania z przestrzeni bibliotecznych obowiązuje zasłanianie ust i nosa.

4. Jeżeli nauczyciel-bibliotekarz zaobserwuje u ucznia objawy mogące wskazywać na infekcję dróg oddechowych, w tym w szczególności gorączkę, kaszel, należy odizolować ucznia w wyznaczonym miejscu – izolatorium (oddzielone miejsce na holu przy sekretariacie), zapewniając min. 2 m odległości od innych osób i niezwłocznie powiadomić rodziców/opiekunów o konieczności odebrania ucznia ze szkoły (rodzicom rekomenduje się własny środek transportu, a nie korzystanie z komunikacji miejskiej) oraz Dyrektora szkoły.

5. Nauczyciele-bibliotekarze systematycznie informują uczniów o obowiązujących
w szkole ogólnych zasady higieny: częste mycie rąk, ochrona podczas kichania i kaszlu oraz unikanie dotykania oczu, nosa i ust.

**Zasady korzystania z biblioteki** :

1. Po przyjęciu książek od użytkownika blat, na którym leżały książki, jest dezynfekowany.

2.Obowiązkowe jest zachowanie dystansu co najmniej 1,5 m między osobami przebywającymi w bibliotece.

3.Wprowadza się przerwy w trakcie otwarcia biblioteki obejmujące wietrzenie pomieszczenia i dezynfekcję stanowisk komputerowych.

4. W bibliotece obowiązuje wolny dostęp czytelników do księgozbioru z zachowaniem zasad reżimu sanitarnego.

5. Uczniowie korzystają z zasobów biblioteki zgodnie z wywieszonym na drzwiach harmonogramem.

6. Egzemplarzy zwracanych do biblioteki nie wolno dezynfekować.

7. Zwrot książek do biblioteki ma obecnie charakter bezkontaktowy, tzn. czytelnik zwraca książki do przygotowanego w holu przed biblioteką kartonu, nie ma potrzeby opisu książki nazwiskiem czytelnika, który z niej korzystał, ponieważ system biblioteczny weryfikuje dane. Nad tym przebiegiem zwrotu czuwa nauczyciel biblioteki, który w danym momencie realizuje pracę.

8. Wypożyczanie podręczników przez poszczególne klasy:

1. edukacja wczesnoszkolna - wychowawca odbiera podręczniki na cały rok szkolny dla swojej klasy;
2. klasy 4-8 - odbierają podręczniki wg ustalonego harmonogramu.